

Mohammed A. Bannani

M: 00966 54 121 4432
E: bannani@hotmail.com

محمد احمد بناني

الاجوال: ٠٥٤١٢١٤٤٣٢
الايمل: bannani@hotmail.com

Objective

To achieve an Executive Leader position in a well-established corporation, utilizing my world-class experience in Operations and Service Excellence serving top VIP customers, and more than 20 years of Management experience.

Experience

Jan 2022 – Present

CEO Plexus Academy / Saudi Aviation Association
Consultant

- Establish Academy from Scratch
- Implemented Cloud Data Storage for company's data, to reduce risk and increase reliability
- Led the Implementation of ERP system especially HR function
- Act as a consultant for Saudi Aviation Association
- Act as a consultant for LeAugure investment Group

Sep 2020 – Dec 2021

CEO Nexus Group / Chairman Nexus Africa

- Increased work efficiency by improving automation and implementing new software
- Reduced Operating and fixed Cost
- Implemented Cloud Data Storage for company's sensitive data, to reduce the risk of Cyber-attacks and increase reliability
- Led the first Implemented of ERP system in the Company
- Approving company's business strategy and Financial Statements
- Represent the Holding Company in board meetings.
- Assist with establishing new joint ventures and new company branches and assist subsidiaries leaders to achieve company objectives and reach optimum performance

الهدف المهني

السعي لشغل منصب قيادي في شركة مرموقة، لتوظيف خبراتي في إدارة العمليات والتميز في خدمة كبار الشخصيات (VIP)، مستنداً إلى مسيرة مهنية تتجاوز ٢٠ عاماً في القيادة والإدارة التنفيذية.

الخبرات المهنية

يناير ٢٠٢٢ – الحالي

الرئيس التنفيذي أكاديمية بليكسس / مستشار جمعية الطيران السعودية

- تأسيس الأكاديمية بالكامل وبناؤها من الصفر.
- تطبيق نظام التخزين السحابية لبيانات الشركة لتقليل المخاطر ورفع الاعتمادية.
- قيادة مشروع تطبيق نظام إدارة الموارد المؤسسية (ERP)، والتركيز على إدارة الموارد البشرية.
- العمل كمستشار لجمعية الطيران السعودية.
- العمل كمستشار لمجموعة "لي أجور" الاستثمارية.

سبتمبر ٢٠٢٠ – ديسمبر ٢٠٢١

الرئيس التنفيذي لمجموعة نكسز / رئيس مجلس إدارة نكسز أفريقيا

- رفع كفاءة العمل عبر تطوير الأتمتة وإدخال برمجيات وأنظمة حديثة.
- تخفيض التكاليف التشغيلية والثابتة للمجموعة.
- تطبيق نظام التخزين السحابي للبيانات الحساسة لحمايتها من الهجمات السيبرانية وزيادة موثوقيتها.
- قيادة وتوجيه أول عملية تطبيق لنظام ال-ERP في تاريخ الشركة.
- رسم صياغة الاستراتيجية التجارية.
- تمثيل الشركة الفايضة في اجتماعات مجلس الإدارة.
- دعم قادة الشركة لتحقيق الأهداف والوصول للأداء الأمثل.
- المساهمة في تأسيس المشاريع المشتركة الجديدة وافتتاح فروع إضافية.
- اعتماد القوائم المالية السنوية.

Jun 2018 – Aug 2020

Vice chairman Nexus Group / Board Member Nexus Africa

- Assisting Founder & Chairman in company's business strategy
- Represent Founder & Chairman in board meetings.
- Assist with establishing new joint ventures and new company branches
- Assist executive managers and subsidiaries leaders to achieve company objectives and reach optimum performance

Aug 2017 – May 2018

Consultant Nexus Group

- Advise Founder & Chairman on company's policies and procedures
- Advise Founder & Chairman on new business opportunities and joint ventures
- Provide consultation to executive management and subsidiaries leaders
- Prepare business plans and feasibility studies for new business opportunities

May 2017 – Aug 2017

CEO Nexus Aviation Academy

- Ultimately responsible for NEXUS Aviation Academy and all its international branches
- Responsible of Academy profit and loss
- Responsible for opening new markets and business development
- facilitating necessary resources for the academy

Jun 2016 – May 2017 |

COO Nexus Flight Operations Services

- Leading company's Operations, Vendor Relations, Human Resources & IT
- Responsible for safety, service and cost of operations
- Maintain world class performance standards in Operations and acting for the company CEO

يونيو ٢٠١٨ – أغسطس ٢٠٢٠

نائب رئيس مجلس إدارة مجموعة نكسز / عضو مجلس إدارة نكسز أفريقيا

- معاونة المؤسس ورئيس مجلس الإدارة في رسم صياغة الاستراتيجية التجارية للشركة.
- تمثيل المؤسس ورئيس مجلس الإدارة في اجتماعات مجلس الإدارة.
- دعم المديرين التنفيذيين وقادة الشركات التابعة لتحقيق الأهداف والوصول للأداء الأمثل.
- المساهمة في تأسيس المشاريع المشتركة الجديدة وافتتاح فروع إضافية للشركة.

أغسطس ٢٠١٧ – مايو ٢٠١٨

مستشار مجموعة نكسز

- تقديم الاستشارات للمؤسس ورئيس مجلس الإدارة بشأن سياسات وإجراءات الشركة.
- تقديم المشورة حول الفرص الاستثمارية والمشاريع المشتركة الجديدة.
- تقديم الدعم الاستشاري للإدارة التنفيذية وقادة الشركات التابعة.
- إعداد خطط العمل ودراسات الجدوى للمشاريع والفرص التجارية الجديدة.

مايو ٢٠١٧ – أغسطس ٢٠١٧

الرئيس التنفيذي أكاديمية نكسز لعلوم الطيران

- تولي المسؤولية الكاملة عن الأكاديمية وكافة فروعها الدولية.
- إدارة الأرباح والخسائر والميزانية العمومية للأكاديمية.
- تطوير الأعمال وفتح أسواق جديدة إقليمياً ودولياً.
- تأمين وتسهيل كافة الموارد والاحتياجات الأساسية لاستمرارية عمل الأكاديمية.

يونيو ٢٠١٦ – مايو ٢٠١٧

رئيس العمليات التشغيلية نكسز لخدمات عمليات الطيران

- قيادة قطاعات العمليات، علاقات الموردين، الموارد البشرية، وتكنولوجيا المعلومات.
- تأمين جوانب السلامة، وجودة الخدمة، وضبط التكاليف التشغيلية.
- الحفاظ على معايير أداء عالمية رائدة في قطاع العمليات.
- القيام بمهام ومسؤوليات الرئيس التنفيذي للشركة بالإنابة.

Apr 2015 – May 2016

VP Flight Operations Center, Nexus Flight Operations Services

- Responsible for customer safety and satisfaction
- Responsible for safety, service and cost of operations
- Maintain world class performance standards in Flight Operations Center
- Acting for the company CEO

Apr 2014 – Mar 2015

Makkah Operations Manager, dallah trans Arabia – ATVAM

- Final authority in Makkah city for more than 250 employees
- Responsible of maintaining excellent relations with government authorities in Makkah
- Ultimately responsible of branch operations

Jan 2014 – Apr 2014

VP HR & Admin, Nexus Flight Operations Services

- Manage HR, Admin, Training and IT
- Initiated and updated hr& admin data base development program
- Developed automation process in HR and admin
- Acting for the company COO

2013 – 2014

VP Vendor Relations, Nexus Flight Operations Services

- Manage all company vendors and suppliers
- Initiated and updated vendor data base and vendor development program
- Act as deputy CEO for the company

أبريل ٢٠١٥ – مايو ٢٠١٦

نائب الرئيس لمركز عمليات الطيران نكسز لخدمات عمليات الطيران

- مسؤول عن سلامة العملاء وضمان تحقيق أعلى مستويات رضاهم.
- إدارة السلامة والخدمات والتكاليف في مركز العمليات.
- الحفاظ على مستويات أداء عالمية ومميزة داخل مركز عمليات الطيران.
- القيام بمهام ومسؤوليات الرئيس التنفيذي للشركة عند غيابه.

أبريل ٢٠١٤ – مارس ٢٠١٥

مدير عمليات منطقة مكة المكرمة دلة عبر البلاد العربية

- المسؤول الأول والصلاحية النهائية لفرع مكة المكرمة لإدارة وتوجيه أكثر من ٢٥٠ موظفاً.
- بناء وتطوير علاقات متميزة ومستدامة مع الجهات الحكومية في مكة المكرمة.
- الإشراف العام والمسؤولية المباشرة عن كافة عمليات الفرع.

يناير ٢٠١٤ – أبريل ٢٠١٤

نائب الرئيس للموارد البشرية والشؤون الإدارية نكسز لخدمات عمليات الطيران

- إدارة قطاعات الموارد البشرية، الشؤون الإدارية، التدريب، وتكنولوجيا المعلومات.
- إطلاق وتحديث برنامج تطوير قاعدة بيانات الموارد البشرية والإدارة.
- تطوير وأتمتة الإجراءات والعمليات الخاصة بالموارد البشرية والشؤون الإدارية.
- القيام بمهام ومسؤوليات رئيس العمليات التشغيلية (COO) بالإنابة.

٢٠١٣ - ٢٠١٤

نائب الرئيس لعلاقات الموردين نكسز لخدمات عمليات الطيران

- إدارة وتقييم كافة موردي ومزودي الخدمات للشركة.
- تأسيس وتحديث قاعدة بيانات الموردين وبرامج تطوير العلاقة معهم.
- العمل كنائب للرئيس التنفيذي للشركة.

2012 – 2013

VP Project Management, Nexus Flight Operations Services

- Manage company expansion projects and studies
- Initiated and secured one of the company's most important projects with Saudi Aramco
- Act as deputy CEO for the company

2011 – 2012

Director Project Management, Nexus Flight Operations Services

- Manage company expansion projects and studies
- Initiated and secured one of the company's most important projects with Saudi Aramco
- Act as deputy CEO for the company

2010 – 2011

Director Flight Center, Nexus Flight Operations Services

- Participated in company formation through feasibility and profitability studies.
- Was the decision maker in company main software and systems.
- Established the first company branch in Jeddah, KSA.

2007 – 2010 | Director Flight Center, NAS /NetJets Middle East

- Participated in the re-launch of the Netjets Middle East Program
- Participated in modifying the company's product pricing by calculating the detailed breakdown of cost and revenue
- Ultimately responsible for Customers Safety and Satisfaction

٢٠١٢ - ٢٠١٣

نائب الرئيس لإدارة المشاريع نكسز لخدمات عمليات الطيران

- إدارة وتوجيه مشاريع التوسع والدراسات الاستراتيجية للشركة.
- إطلاق وتأمين أحد أهم مشاريع الشركة الاستراتيجية مع شركة "أرامكو السعودية".
- العمل كنائب للرئيس التنفيذي للشركة.

٢٠١١ - ٢٠١٢

مدير عام إدارة المشاريع نكسز لخدمات عمليات الطيران

- إدارة مشاريع التوسع الاستراتيجي والدراسات الخاصة بالشركة.
- المساهمة الفعالة في صياغة وتأمين العقد الاستراتيجي مع "أرامكو السعودية".
- العمل كنائب للرئيس التنفيذي للشركة.

٢٠١٠ - ٢٠١١

مدير عام مركز عمليات الطيران نكسز لخدمات عمليات الطيران

- المشاركة في مرحلة تأسيس الشركة عبر إعداد دراسات الجدوى والربحية.
- صاحب القرار الرئيسي في اختيار البرمجيات والأنظمة الأساسية للشركة.
- تأسيس وافتتاح أول فرع للشركة في مدينة جدة بالمملكة العربية السعودية.

٢٠٠٧ - ٢٠١٠

مدير عام مركز العمليات الجوية ناس / نت جتس الشرق الأوسط

- المشاركة في إعادة إطلاق وتطوير برنامج "نت جتس الشرق الأوسط".
- المساهمة في تعديل هيكل تسعير منتجات الشركة عبر حساب تفصيلي دقيق للتكاليف والإيرادات.
- المسؤولية المباشرة والنهائية عن سلامة العملاء ورضاهم.

2005 – 2006

Manager Flight Center, NAS /NetJets Middle East

- Improved the department policies and procedures
- Updating and standardizing the department's Employee Handbook, Manual and SOP (Standard Operating Procedures)
- Responsible of interviewing, hiring and evaluating new candidates coming to the Flight Center Department

2004 –2005

Team Leader A/C & Crew Scheduling & Planning , NAS /NetJets Middle East

- Created NJME Scheduling and Planning Standard Operating Procedure (SOP) based on NJME/ NAS policies and procedures.
- Reviewed and helped edited the Flight Center Manuals.
- Achieving a saving of (294,187.00 SR) in Perdiems and Hotels from crewmembers utilization in the year of 2004.
- Member of the Policy and Standard Operating Procedure Committee.
- Delegated as Acting Director Flight Center several times.

2003 –2004 | Schduling & Planning Coordinator, NAS /NetJets Middle East

- Initiated the computerized data base for Scheduling and Planning Section including Aircrafts Movements record, Crewmembers information and official communication with other departments within the company.
- Standardized work procedures with different departments in the company
- Took the responsibility of preparing, issuing and maintaining the monthly staff work schedule for the Flight Center Department.

٢٠٠٥ - ٢٠٠٦

مدير مركز الطيران | ناس / نت جتس الشرق الأوسط

- تحديث وتطوير السياسات والإجراءات الداخلية للقسم.
- تحديث وتوحيد دليل الموظف، الكتيبات الإرشادية، وإجراءات التشغيل القياسية (SOPs)
- المسؤولية عن فرز، ومقابلة، وتوظيف، وتقييم المرشحين الجدد لقطاع مركز الطيران.

٢٠٠٤ - ٢٠٠٥

قائد فريق جدولة وتخطيط الطائرات والملاحين | ناس / نت جتس الشرق الأوسط

- تأسيس إجراءات التشغيل القياسية (SOP) للجدولة والتخطيط بناءً على سياسات الشركة.
- مراجعة وتعديل الكتيبات التشغيلية لمركز الطيران.
- تحقيق وفر مالي قدره (٢٩٤,١٨٧ ريال سعودي) في ميزانيات الانتدابات والفنادق عبر الاستغلال الأمثل لأطقم الطيران عام ٢٠٠٤.
- عضو لجنة السياسات وإجراءات التشغيل القياسية.
- التكليف كمدير لمركز العمليات الجوية بالإنابة لعدة فترات.

٢٠٠٣ - ٢٠٠٤

منسق جدولة وتخطيط | ناس / نت جتس الشرق الأوسط

- إنشاء أول قاعدة بيانات رقمية لقسم الجدولة والتخطيط (حركة الطائرات، بيانات الملاحين، المراسلات الرسمية).
- توحيد وتنميط إجراءات العمل المشتركة بين مختلف قطاعات الشركة.
- تولي مسؤولية إعداد وإصدار ومتابعة جداول العمل الشهرية لموظفي مركز الطيران.

2000 –2003

Flight Dispatcher , NAS /NetJets Middle East

- I contributed to standardize and improve the performance of Flight Dispatch section.
- Helped designing and improving computerized forms for Flight Dispatch section.

Education

1993-1998 | Bachelor of Science Degree
in Meteorology, KING ABDULAZIZ
UNIVERSITY, JEDDAH KSA

1999 | Federal aviation administration
Flight Dispatch license, AIRLINE FLIGHT
DISPATCH TRAINING CENTER, HURST TEXAS USA

2000 | Flight Management training,
NETJETS MIDDLE EAST, JEDDAH KSA

2003 | Excellence in customer service
training, NETJETS MIDDLE EAST, JEDDAH KSA

2015 | Handling media training, BLAKE
EMERGENCY SERVICES, ENGLAND

2016 | QUALITY AND SAFETY MANAGEMENT
TRAINING, NEXUS FLIGHT OPERATIONS SERVICES,
JEDDAH KSA

2019 | The Art of Private placement, MARK
CONSULTING, JEDDAH KSA

Skills

- Strategic Thinking
- Operations Mentality
- Customer Services Oriented
- Coaching and Mentoring new leaders
- Team Building
- Custom to high work pressure environment

٢٠٠٣ - ٢٠٠٠

مرحل جوي | ناس / نت جتس الشرق الأوسط

- المساهمة مع فريق العمل في توحيد ورفع كفاءة أداء قسم الترحيل الجوي.
- المساعدة في تصميم وتطوير النماذج والأنظمة الرقمية المخصصة للترحيل الجوي.

المؤهلات التعليمية والشهادات

- بكالوريوس العلوم في الأرصاد الجوية (١٩٩٣ - ١٩٩٨) جامعة الملك عبد العزيز | جدة، المملكة العربية السعودية.
- رخصة الترحيل الجوي من إدارة الطيران الفيدرالية الأمريكية (١٩٩٩) مركز تدريب الترحيل الجوي | هيرست، تكساس، الولايات المتحدة الأمريكية.
- دورة تدريبية في إدارة الطيران (٢٠٠٠) نت جتس الشرق الأوسط | جدة، المملكة العربية السعودية.
- دورة التميز في خدمة العملاء (٢٠٠٣) نت جتس الشرق الأوسط | جدة، المملكة العربية السعودية.
- دورة التعامل مع وسائل الإعلام (٢٠٠٥) بليك لخدمات الطوارئ | إنجلترا.
- دورة إدارة الجودة والسلامة (٢٠١٦) نكسس لخدمات عمليات الطيران | جدة، المملكة العربية السعودية.
- دورة فن الطرح الخاص والاستثمار (٢٠١٩) مارك للاستشارات | جدة، المملكة العربية السعودية.

المهارات الجوهرية

- التفكير والتخطيط الاستراتيجي
- إدارة العمليات الشاملة وتحسين الأداء
- التميز في خدمة العملاء وكبار الشخصيات (VIP)
- الاستعداد الدائم للعمل وتلبية النداء على مدار الساعة ٢٤/٧
- تدريب وتوجيه القادة الجدد وإعداد الصف الثاني
- بناء وتطوير فرق العمل عالية الكفاءة
- القدرة العالية على العمل والإنجاز تحت ضغوط العمل الشديدة

- Custom to being on-call
24/7

Activities

- Spent More than 20 years in serving VIP customers according to highest safety and service standards, with 14 years of experience in Management and Senior Management positions.
- Participated in the launch of a leading aviation services organization.
- Member of Aviation and support services committee in Jeddah Chamber of Commers.

الأنشطة والمساهمات المهنية

- تمضية أكثر من ٢٠ عاماً في خدمة كبار الشخصيات وفقاً لأعلى معايير السلامة والجودة العالمية،
- أكثر من ٢٠ عاماً في مناصب إدارية وتنفيذية عليا.
- المشاركة الفعالة في تأسيس وإطلاق منظمة رائدة ومتخصصة في خدمات الطيران.
- عضو لجنة الطيران والخدمات المساندة بالغرفة التجارية بجدة.